

校長室

壹、觀念分享（轉載於教育 e 週報 583 期）

活化教學與深化學習（文：吳清山/國民及學前教育署署長）

教育係施教者與受教者互動的過程，透過此一過程，受教者之潛能得以開展，而施教者之知能亦得以持續精進。因此，「教與學」乃是教育活動中最重要元素。沒有「教與學」的教育活動是空的，「教與學」在教育過程中扮演着非常重要的角色。

在學校場域中，最重要的施教者就是教師，一位教師具有豐富專業的學識，滿懷教育熱情，又能適切運用其教學方法，有效激發學生學習的動機和興趣，勢必可見到教師的影響力。

基本上，教學是一種科學（程序化和系統化的工作），也是一種藝術（創意和美感的應用）。前者按部就班、依序而行，自然能達到一些教學效果；後者則是充滿教育想像、靈活運用，會展現意想不到的教學效果。教學是教導一個活生生的個體，學生是有生命的有機體，隨時可能都在改變；倘若教學就像機器一樣的運轉，勢必枯燥乏味，難以讓學生找到學習樂趣。所謂「運用之妙，存乎一心」，正是點出教學的奧妙。

一位好老師，必須建立在教學基礎之上，沒有好的教學，學生很難有好的學習效果。教學需要有方法、有技巧，需要專業、智慧和經驗。同樣的教材，經過不同教師的教學，有些學生樂在其中，有些學生苦不堪言，主因之一就是教學素質高低而已。

教學方法種類多樣，除了講授法，還有分組教學、討論教學、個別教學、思考教學…等各種方法，身為教師不宜自始自終都採用同一種方法，最好能夠交互靈活運用，才能適應不同學生的需求，因為每個學生的能力、性向、興趣等各方面，都具有個別差異存在，這就具有活化教學的精神。因此，活化教學具有彈性、應變性和發展性等特性，而且以學生學習為優先考量。

教師能夠活化教學，有助開啟學生學習動機大門。一般而言，學生學習動機愈強、學習效果愈佳，一旦學習基礎穩固，就可進行觸類旁通學習，擴大學習領域，

進而達到深化學習效果，學生在認知、情意和技能等各方面就會產生積極性的改變，此乃彰顯教育的效果。

學生學習是一趟漫長的旅程，教師能善用和活用教學方法，將可使學生在學習之旅處處享受學習的驚喜，深信教師在教學之旅，必是充滿著喜悅與成就感。

貳、2 月份督學視導重點（含宣導事項）

一、101 學年度第二學期校長會議重點：

- （一）早自習不再進行任何考試，晨讀天數增加，學生閱讀能力培養應從小開始，讓孩子具備閱讀一本書的能力；尤其針對弱勢學生如何協助作有效提升，可以從學習態度、學習策略、學習方法等方面著手進行。不放棄任何一個孩子，是我們的教育目標。
- （二）提問教學的重要性，引導學生發問，「提問教學」優點：1. 學生容易聚焦很快掌握重點。2. 學生從被動式學習轉為主動性思考。3. 老師是穿針引線者，學生才是學習的主體。4. 教學活化提供學生與老師成長的機會。5. 領域教師共同備課、設計題目，除了提升專業能力，更可凝聚共識、增進彼此的交流和感情。提問思考：是什麼？為什麼？你認為？換你問…。
- （三）以學生為中心、重視學生學習；校長是學習的領導者，願意汲取新知、樂於分享；當看見孩子在教室學習眼睛是發亮的，就是專注在學習上頭。
- （四）12 年國教願景在提升教育品質及國力，我們應具有行動的熱情，積極推動 PLC，使得老師的專業熱情在教室裡漫延開來。
- （五）北政國中高崧景校長說：不做 不會怎樣；做了 會很不一樣。

二、本局將開放有意願參與學習共同體之學校報名辦理，由下而上的匯集教師動能，為校園注入新的教育活力，讓教師自發性專業成長、打開教室、增加聆聽、促進活化教學，並透過課程設計，讓學生探究及互動學習，體驗學習的主動性與快樂。為支持學校由下而上以「學生學習」為核心，辦理「Learning Community(學習共同體)」及「Lesson Study(授業研究)」，並期待發展出本土模式，本局將提供辦理學校系統性支援：(一)補助運作經費：通過學校另函通知並補助每校經費 3 萬元，用以支應專家出席費、內聘講座鐘點、誤餐及辦公

(事務)用品等。(二)定期召開社群會議：本局以支援性角色進場，提供相關資源，鼓勵及協助學校發展系統性試辦計畫，並鼓勵學校組成跨校專業學習社群(以下簡稱社群)。(三)規劃辦理學校教師團隊跨國參訪：本局將於102年度預算額度內，報市府規劃教師公假出國參訪學習，並補助參與教師出國旅費，惟是否成團及各校出國人員遴選標準等將俟市府核定情形另函通知辦理。(四)支持辦理學校各式相關研究發表：如公開授課。

三、為精進國民中學教師之教學成效，依據十二年國民基本教育政策中有關「課程與教學層面」之「國中教學正常化、適性輔導及品質提升方案」以及「國民小學及國民中學補救教學實施方案」進行多項措施，另亦規劃相關教師增能研習，希望能讓學校、教師有能量提升教學品質，教育部提出「提升國民中學教學品質計畫」，另請配合事項如下：(一)「102年度上半年教師研習統整預估表」分為「五大領域分區經驗分享座談會」以及「國、英、數補救教學增能研習」。(二)各校國、英、數、自、社老師請務必參加五大領域分區經驗分享座談會，並列入為校內領域工作坊之一次活動。(三)國、英、數補救教學增能研習為教育部既定政策，各校教師尚未參與8小時補救教學研習教師，請務必報名由群組所辦理之研習。若貴校需參與補救教學研習教師超過該領域教師總人數三分之二以上者，則列入該領域三次工作坊活動。(四)除了上述研習外，研習中心及輔導團另規劃101學年度第2學期國中「閱讀素養教學與評量工作坊」，於領域共同時間辦理，日期儘量與上述研習錯開，然名額有限，不影響領域社群校內工作坊。有關「普及教師專業學群」，請各校仍依據本市「國民中學領域召集人設置計畫」持續辦理領域社群專業對話，落實共同備課，並於期中及期末繳交相關資料。有關「落實閱讀教學策略」，請各校規劃七、八年級每週至少一天推動晨讀運動以取代早自習考試，本局將於學期末發送調查表了解各校辦理成效。其他推動項目將配合教育部期程辦理，部分重點研習將於102年下半年度辦理。本案相關訊息及附件請貴校轉知各領域召集人，於101學年度第2學期期初教學研究會宣導及規劃領域工作坊。所有研習將由承辦單位(輔導團或八大群組)分別發文，請各校老師依所發公文之期程為準上網報名。

- 四、依據 102 年度第 1 次全國教育局(處)長會議以及教育部 102 年 1 月 28 日臺教國署國字第 1020006820 函，為落實閱讀教學策略，請各校規劃七、八年級每週至少一天推動晨讀運動以取代早自習考試；請各領域規劃推動「閱讀融入學科教學」，引導學生分析、思考、統整及表達能力。本局將於學期末發送調查表了解各校辦理成效。
- 五、重申落實國民中學教學與評量，請落實審題機制及遵守迴避原則，依據「臺北市國民中學學生成績評量補充規定」，學習領域平時評量之實施，應符合教學目標，採取彈性多元化方式，配合教學進度，並兼顧學生學習需求，教師並得依學生日常學習表現訂定評量方式，請各校依前開相關法規辦理成績評量事宜。
- 六、本局依教育部規定自 100 學年度起將「游泳池水電清潔維護費」以國小各校 5、6 年紀班級數進行編列，惟為充分利用本市學校泳池資源並基於發展學校游泳教學為本市重要體育政策，爰本市自 102 年度起游泳教學計畫向下延伸至 4 年級並請於每學年至少安排 8 節游泳課程，所需經費業編入學校 102 年度「游泳池水電清潔維護費」預算項下。衡酌因執行旨揭政策所需至他校借用游泳池之交通車費用，本局業一併增列預算以協助學校順利執行，惟須請學校協助接洽本市有游泳池學校或民間業者進行借用。倘學校因執行本案衍生額外游泳協同教學教練需求，請於本局函轉教育部「102 年國民中小學學生游泳與自救能力教學及師資培訓經費」補助申請案時，核實申請補助，以維護師生游泳安全。
- 七、102.01.25. 學前教育科請駐區督學將校園安全月各級績優學校評選工作一案列入督學一般視導項目，並將列入校務評鑑指標中。

參、校務經營溝通事項

- 一、因應個資法，請大家處理有關學生及家長個資時特別謹慎。掌握基於合法的目的在確實必要的範圍內處理個人資訊、基於合法目的蒐集最少的必要個人資訊且清楚告知會以什麼方式使用他們的個人資訊。另，日後也必須加強委外合約之審視，以降低學校必須連帶承擔委外廠商個資外洩的風險。
- 二、新年度開始，學校因應教育局部份行政規章的修訂，在學校的相關作業上也必

須做調整。本學期和上學期不同的部份有（一）課後照顧與學藝活動、課後社團的收費計算標準由 20 人調整為實際參與之人數（二）學校對於學生之學習評量不再有排名性質之獎勵（三）10 月份進行之基本學力檢測，將以五年級為施測對象，施測內容為一至四年級的課程，測驗結果會呈現學校、班級及學生個人之資訊。請各處組做好相關的規劃並向所有同仁說明，做好訊息溝通的工作。

三、本學期外部評鑑有體衛評鑑及公文檢查之複評，請學務處及總務處針對評鑑指標做好資料的整理及事前準備，尤其上次體衛評鑑及文書檢查初評所建議學校改進的地方，務必依委員之建議調整。另需跨處室合作或請老師共同參與協助的部份，也請明確的向大家說明，讓所有同仁清楚自己的分工，一起將學校平日努力的成果，用最好的方式呈現。

四、感謝行政的規劃及所有同仁的用心，讓孩子在最短的時間內收心，步入正常的學習軌道，在此向各位表達內心最真誠的謝意與敬意。新學期開始除了延續上學期的學校規範外，也請同仁掌握開學的時機，強化學生的生活教育，讓孩子有一個好的開始，相信孩子在我們的用心關注下，會有更好的表現。

教務處

一、重要行事報告

1. 03/01（五）小小說書人開始報名，月初徵文活動
2. 03/06（三）學年會議暨教學研究會議
3. 03/13（三）精進教學研習-國北附小房昔梅老師
4. 03/15（三）小小說書人及手工書報名收件截止
5. 03/20（三）群組增能研習-學習同體(龍山國小)
6. 03/27（三）教師專業社群分組研討 6
7. 03/28（四）小小說書人校內初賽

二、 配合暨討論事項

- (一) 本校於 102 年開始進行同儕觀課，相關表單放在公共磁碟/教學研究資料夾，請各學年於 3/6 學年會議暨教學研究會議討論完成「102 年觀課分配預定時間表」，科任請各領域召集人協助完成。
- (二) 觀課後請於教學研究會議進行討論與回饋，資料彙整請放於 02 教務處\【01】 訊息公佈專區\教學研究\各學年資料夾包含觀課照片(註明教學者及日期)、回饋會議照片、教學研究紀錄表。
- (三) 教育局將會請教授和校長每月抽訪群組內 2 校，以了解領域共同備課情形，領召、社群、行政人員成員出席至少 5 人以上。如果缺乏共同時間，派代表即可。訪談無需準備大量書面資料，將運作時間、紀錄如實呈現即可。本學期教師學習社群分組研討紀錄共有三次，教學研究會議即為共同備課共四次，請將各會議紀錄及照片上傳到指定位置。

學務處

一、 3 月份重要行事報告：

1. 3/4(一)-3/5(二)臺北市 101 學年度國小運動會-田徑，地點：臺北田徑場。
2. 3/4(一)烏克麗麗社團開始上課，時間為每週一 16:00~17:20 及週三 14: 00~15: 20，至 6/14(五)止。
3. 3/5(二)四年級至臺北市立動物園校外教學，由曾主任帶隊。
4. 3/6(三)-3/7(四)臺北市 101 學年度國小運動會-游泳，地點：臺北體育學院。
5. 3/12(二)六年級至臺北市中山堂校外教學，由魯主任帶隊。
6. 3/14(四)-3/15(五)101 學年度畢業旅行。
7. 3/16(六)-3/17(日)教育盃排球賽(教職員組)，地點：長春國小。
8. 3/22(五)上午 8:00 畢業旅行檢討會，地點：會議室。
9. 3/23(六)-3/24(日)教育盃國小跆拳道錦標賽，地點：臺北體育館 4 樓。
10. 3/29(五) 週會時間，1 至 3 年級才藝表演活動，地點：禮堂。

二、 宣導事項

1. 請各班能準時放學，讓學生能安全通過交通崗。
2. 請老師提醒學生若有遺失物品或衣物，請到學務處認領。
3. 請老師持續協助宣導不在走廊奔跑，不亂丟垃圾
4. 請全體老師繼續協助落實課間活動-愛 eye 元氣護眼操及健身操，請級、科任老師上午第二節下課在走廊做完操之後再讓學生下課，謝謝大家的支持！
5. 請各班導師協助完成班級緊急通訊錄，3/4(一)前交電子檔或紙本。若已建置緊急通訊錄，但格式與學務處版本不同，可以直接使用。也可用校務行政系統，點選需要的項目列印，但若個別學生有其他緊急聯絡人，則以加註方式呈現。謝謝大家的幫忙。

三、 合併會議

1. 午餐會議

總務處

一、處室工作報告：

1. 本校近 4 個月的用水量激增，已聯繫自來水處瞭解是否有管路滲漏的情形，並請同仁指導學童節約用水，避免不當的資源浪費。
2. 3/5 四年級校外教學、3/12 六年級校外教學與 4/2 六年級校外教學，事務組已完成訂車事宜。
3. 請各處室提出本年度 1 萬元以上設備請購，總務處將於四月底前完成採購。
4. 103 年度設備採購需求，請各處室於 3/12 前送交總務處彙整。
5. 公文處理常見缺失：
 - (1) 內簽格式「簽於 000」，僅需書明處室名稱即可。
 - (2) 發文附件需敘明數量並以阿拉伯數字書寫。例申請書 1 份
 - (3) 學校地址，應完整填寫 3+2 碼郵遞區號。10884 臺北市萬華區艋舺大道 389 號
 - (4) 應由電子收文章後開始簽辦公文
 - (5) 科室主管未核章公文不可上陳
 - (6) 發文資料勿用影印本歸檔。

- (7) 逾期辦結公文請依規定辦理線上及表單展期申請，並檢附逾期分析表及延誤情形檢核表說明。
- (8) 核章位置：承辦人員與處室主任用印位置在左側，中間會簽相關處室，右側校長
- (9) 發文日期不可超過決行日期 1 日
- (10) 敬會 3 科室，宜採用簽稿會核單。
- (11) 需依限辦理之來函，需將辦理情形隨文雙面列印附在公文後面
- (12) 對上級機關用「檢陳」、「請鑒核」，對平行機關用「檢送」、「請查照」，是「陳」閱，不是「呈」閱。公文用語請留意。建議用當否，請核示。用一案取代乙案
- (13) 簽會其他處(室)之案件，相關承辦人(單位)應確實盡催辦之責，會辦日數不應超過 3 日。
- (14) 有創簽稿之公文於承辦人創文時先行掛號管制。
- (15) 公文處理期程：最速件 1 日、速件 3 日
- (16) 已辦結公文請於 2 日內送文書組歸檔
- (17) 文稿如有添註塗改，須於添改處蓋職名章。

輔導室

一、重要行事報告

1. 3/1(五) 學校日，當日不進行綜合座談，請老師協助轉發「行政宣導書面資料」。
2. 3/6(三) 交「學產基金獎助學金申請表」、「班親會紀錄表」及「學校日回饋單」。
3. 3/7(四) 上午 8:00-10:00 六年級進路輔導：雙園國中。
4. 3/8(五) 特推會。
5. 3/8(五) 交性別平等徵圖比賽作品各班 3-5 件。

6. 3/15(五) 上午語言治療師到校服務。
7. 3/21(四) 上午視障巡迴教師到校服務。
8. 3/21(四) 上午第三、四節：性別平等宣導〈六年級/各班教室〉
9. 3/22(五) 週會時間：大理高中到校進路輔導〈五、六年級/活動中心〉。
10. 3/28(二) 上午第二、三節：性別平等宣導〈六年級/各班教室〉
11. 3/22(五) 上午職能治療師到校服務。
12. 兼任心理師三月份服務時間：3/1. 7. 14. 21. 28
13. 葉心理師三月份服務時間：3/5. 7. 12. 14. 19.. 21. 26. 28
14. 週三下午快樂小週末三月份活動時間：3/6. 13. 20. 27

二、配合事項

1. 感謝老師以及行政同仁協助進行認輔，給予孩子更多關懷與鼓勵；本學期尚請大家繼續協助擔任認輔工作並適時記錄，謝謝！
2. 三月份為性別平等宣導月，請各學年老師協助指導相關學藝活動；也請老師適時融入各科領域教學中，期望師生皆能從中體會生命、關懷弱勢、愛惜自身。
3. 一至五年級疑似身障生鑑定、六年級升國中身障生鑑定安置工作進行中，請各班導師協助進行施測相關作業；三月份國中特教老師會到校進行晤談及個別施測，屆時請六年級老師給予協助，謝謝！

幼兒園

二、三月份工作報告

- 一、2/18 (一) 開學、註冊
- 二、2/25 (一) 課後留園活動開始
- 三、2/27 (三) 學校日
- 四、3/5 起，客語、體能課、捏塑課等課程陸續開始。
- 五、3/13-14 (三、四) 請牙醫師來園，為未滿五足歲之幼兒做牙齒塗氟。
- 六、3/8 (五) 2.3 月份慶生會
- 七、3/21-22 (四、五) 拍攝畢業照

八、3/30（六）親子體能 Party 活動

九、幼兒園男女生廁所外放置之抽取式衛生紙，常整包不翼而飛，麻煩請級任老師協助宣導學童適當之生活禮儀，謝謝！

會計室

本校預算執行情形表(附表一)、專款補助經費明細表(附表二)供業務執行之參據。該上揭之附表資料，本室將不定期更新；各處室倘有需要，請逕至公共磁碟\行政處室\會計室\預算及各項費用執行表資料夾下載。