

106年4月班期佈告欄

核心管理

1. 公共預算與財務管理研習班(B00114)

人權法制

1. 民法繼承編研習班(BT0034)
2. 民法物權編研習班(BC0037)
3. 行政罰與行政執行實務研習班(BT0049)
4. 行政訴訟答辯研習班(BT0042)
5. 常用稅法實務研習班(B00204)

人文環境

1. 樂活單車體驗營(BD0335)
2. 說話藝術與人際溝通研習班(B00225)
3. 園藝與生活研習班(B00063)
4. 田園城市小農體驗營(AA0426) -----混成
5. 文化資產探索體驗營(B00064)

資訊應用

1. 3D繪圖軟體研習班(B00263) 
2. 公務YouTube影音頻道經營與LINE行銷策略研習班(B00259)
3. Excel高階函數與統計圖表研習班(B00261)) -----混成
4. Excel Power BI大數據分析公務應用研習班(B00264) -----混成
5. 資訊科技新知與免費軟體介紹研習班(B00262)

請於**3月16日(星期四)**前洽請所屬單位人事人員至本處「臺北e大」之「實體班期專區」完成報名手續。



公共預算與財務管理研習班

瞭解政府財務資源分配與預算編製概念，增進財務規劃與管理專業知能。

【課程大綱】

- 1.公共財務管理概論
- 2.財務規劃分析與預算監督
- 3.預算編製與成本管理
- 4.風險管理與內控機制

研習時間	4月20日(星期四)	6 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	鄭瑞成 新北市政府主計處處長(曾任本府主計處副處長) 曾巨威 中國科技大學財政稅務系教授(曾任立法委員)	

【特色效益】

強化財務規劃相關知能，有助了解機關預算之執行。

終身學習類別 財務管理

聯繫窗口 鄭小姐 02-29320212 分機563

民法繼承編研習班

提高對民法繼承編的法律知識熟悉度，活用於生活與工作領域中。

【課程大綱】

- 1.繼承法要義
- 2.繼承法實例研討

研習時間	4月13日 (星期四)	7 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	劉孟錦 台灣聯合法律事務所所長	

【特色效益】

透過繼承編實務案例的探討，將學理及法律規定、法院判決相互結合，點出問題的解決方法，將學習效果融入生活與工作領域中。

終身學習類別 法制

聯繫窗口 黃小姐 02-29320212 分機572

民法物權編研習班

法律關係中，債權是法律關係發生的原因，而物權則是結果。物權的發生、變更或消滅，對於權利人的影響，直接且重大。本課程將帶您發現物權關係的種種面貌，並告訴您如何保障自身權益。

【課程大綱】

1. 物權概論
2. 物權各論
3. 物權實例研討

研習時間	4月14、17日 (星期五、一)	14小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	彭國能 彭國能律師事務所所長	

【特色效益】

透過民法物權法律概念介紹並輔以實務案例探討，提出問題的解決途徑，讓學員活潑學習、輕鬆應用。

終身學習類別 法制

聯繫窗口 黃小姐 02-29320212 分機572

行政罰與行政執行實務研習班

瞭解行政罰法、行政執行法內涵，增進執行公務之法制知能。

【課程大綱】

1. 行政罰法與行政執行法介紹
2. 實務研討

研習時間	4月20日 (星期四)	7 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	廖國宏 行政法資深專職講座	

【特色效益】

本課程由行政罰法與行政執行法的制定與實踐導入，分別針對上述兩法之適用範圍、實體規定等進行實例分析探討，俾深入理解行政處分之相關內涵，有助公務順利推行。

終身學習類別 法制

聯繫窗口 黃小姐 02-29320212 分機572

行政訴訟答辯研習班

充實行政訴訟相關法律素養，增進處分機關答辯技巧。

【課程大綱】

1. 行政訴訟答辯相關規定與程序
2. 機關答辯應注意事項
3. 行政訴訟實務法庭觀摩
4. 綜合研討

研習時間	4月21日(星期五)全天 4月28日(星期五)下午	10小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	畢乃俊 臺北高等行政法院法官	

【特色效益】

從公務機關角度說明行政訴訟答辯相關規定、程序與機關答辯注意事項，並透過案例解析及法庭實務觀摩幫助學員進一步瞭解訴訟答辯之實務操作知能，達成理論與實務結合之目標。

終身學習類別 法制

聯繫窗口 黃小姐 02-29320212 分機572

常用稅法實務研習班

瞭解稅務法規內涵，提升財稅規劃知能。

【課程大綱】

1. 個人綜合所得稅法令實務及節稅規劃
2. 新制房地合一稅實務解析

研習時間	4月24日 (星期一)	6 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	黃振國 臺灣財稅發展協會理事長、政鼎地政士事務所負責人	

【特色效益】

個人各項所得及房地產出售所得皆為所得稅課稅對象，課程中將針對「常用綜所稅法相關規定、應納稅額計算、最有利申報方式、如何節稅規劃與新制房地合一查稅與申報作業」進行說明，並輔以實例與圖解引述，期學員瞭解如何節稅規劃，以維護個人權益。

終身學習類別 法制

聯繫窗口 藍小姐 02-29320212 分機555

樂活單車體驗營

期待透過深入淺出的室內課程案例分享，以及戶外單騎活動的設計，讓參與學員能從綠色生活與綠色交通的角度，更理解作為都市公民在「交通」上的責任與使命。



【課程大綱】

1. 推動單車友善城
2. 國內外綠色交通影片觀賞及分享
3. 單車做為低碳生活的一種實踐
4. 信義松山友善單車城市走讀(下午課程將實際騎乘自行車，從城市棋盤自行車道出發→直達河濱公園自行車道)
(YouBike費用4小時以內，每30分鐘計費10元)

研習時間	4月12日 (星期三)	6 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	陳建志 臺灣綠色公民行動聯盟會政策研究會召集人	

【特色效益】



- 認識生活單車的國際趨勢並實際透過單車漫遊體驗台北城
- 本班期結訓學員資料將另上傳時數至環保署環境教育資訊系統。

終身學習類別 環境教育

聯繫窗口 林先生02-29320212 分機559

說話藝術與人際溝通研習班

學習聲音表情，讓你出口更動聽，透過人聲、表情、隱藏的身體訊息，創造成功第一印象，幫你人際關係加分。

【課程大綱】

上午：聲音、魅力～你的另一張臉

認識您的聲音

用正向語言召喚好運啟發學員自我聲音特色，有效掌握聲音的技巧，並提高學習動機。

下午：說話前要先懂得傾聽

打破玻璃天花板的條件？累積自己的人脈。

讓聲音成為你的力量，好運在向你招手

學習清楚4E法則，讓說話更有影響力。

研習時間	4月 18日 (星期二)	6 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	廖貴英(廖寧) 現為全球華語廣播網needs RADIO製作主持，廣播主持及電視主播國台雙聲帶25年以上。	

【特色效益】

在課堂練習中，體驗自己聲音的不同使用方式，增加應對說話的彈性，能因應不同情境調整說話方式，透過學員相互檢測，了解自己的聲音形象與行為模式。

終身學習類別

生活禮儀

聯繫窗口

劉小姐 02-29320212 分機551

園藝與生活研習班

學習香草植物的栽培方法，藉由生活園藝的巧思DIY，營造綠意的辦公及居家生活。

【課程大綱】

1. 常見居家植物品種與栽培技巧
2. 居家植物病蟲害防治介紹
3. 瓶中草原（生態球）DIY
4. 天然植物手抄紙DIY

（材料費150元）

研習時間	4月19日 (星期三)	6 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	陳彥宇 台灣生態教育推廣協會講師	

【特色效益】

- 藉由香草植物的認識，提升學員在工作環境、居家環境的綠美化概念及能力。
- 班期結訓學員資料將另上傳時數至環保署環境教育資訊系統。

終身學習類別 環境教育

聯繫窗口 林先生02-29320212 分機559

混成

田園城市小農體驗營

利用蚯蚓協助家庭生廚餘的處理，同時採用天然無臭味的蚓糞，栽種自家無毒蔬果。

【課程大綱】

1. 一群默默耕耘的農夫---認識蚯蚓
 2. 蚯蚓及相關的用處
 3. 如何自給自足，種出無毒的蔬果
- (學員需自付150元的材料費)

線上課程	錄取者須於上課前至臺北e大 (http://elearning.taipei) 閱畢線上課程： <u>家庭有機蔬菜類栽培技術</u>	
實體課程 研習時間	4月27日 (星期四)	6小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	王廷宏 人稱蚯蚓先生，坵隱農場的負責人。 https://www.facebook.com/earthworm520/	

【特色效益】

- 減少家庭生廚餘的困擾，並增強無臭堆肥的應用。
- 未來自給自足的生活規劃。
- 本班期結訓學員資料將另上傳時數至環保署環境教育資訊系統。

終身學習類別 環境教育

聯繫窗口

蔡小姐02-29320212 分機553

文化資產探索體驗營

1. 由小窺大：認識老艋舺的發展史
2. 經驗文資：體驗生活周遭歷史紋理

【課程大綱】

- 1.上午:老艋舺的歷史人文介紹
- 2.下午: 實地參訪 (祖師廟、青山宮、龍山寺與剝皮寮)

研習時間	4月28日 (星期五)	6 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	張崑振 臺北科技大學建築系副教授兼系主任	

【特色效益】

- 引領學員深度“走讀”萬華歷史人文，思考如何運用在各自專長及業務上。
- 本班期結訓學員資料將另上傳時數至環境教育資訊系統。

終身學習類別

環境教育-文化保存

聯繫窗口

劉小姐 02-29320212 分機551

新班

3D繪圖軟體研習班

3D列印技術已廣泛應用在食、衣、住、行、各個層面裡，不論是生產應用、工業應用，都可以看到3D列印技術的身影，隨著應用層面的推廣，技術的精進，現在一般消費者，也能以低廉費用使用FDM(熔融沉積成型)技術設計生產的3D印表機，製作出專屬於自己的3D模型，而不用花費高額金錢，去請人設計開模，準備好了嗎？讓我們一起進入有趣的3D列印世界吧！

【課程大綱】

- 1.3D列印概念(七大列印技術)、線上2D/3D圖庫下載、下載並安裝123D Design、123D Design環境認識。
- 2.123D Design基本功能使用
- 3.123D Design進階技巧運用

研習時間	4月19、26日 (星期三)	12小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	蘇世榮 巨匠電腦 數位學院 內容發展師	

【特色效益】

經由這門課可以讓大家快速製作出3D的物件，配合3D印表機，就可以印出3D的作品。

終身學習類別

資訊安全與管理

聯繫窗口

徐先生 02-29320212 分機560

公務**YouTube**影音頻道經營與 **LINE**行銷策略研習班

學會下載YouTube影片、快速剪輯影片、使用雲端剪輯工具（字幕）、轉成DVD光碟、建立相片電影與LINE行銷策略。

【課程大綱】

- 1.YouTube概觀及影片下載
- 2.影音檔案格式、轉檔壓縮與播放程式選擇
- 3.影片上傳及線上剪輯
- 4.以數位相片創作電影短片
- 5.LINE行銷策略

研習時間	4月10、17日(星期一)	12小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	吳清輝 東吳大學助理教授/YouTube教學頻道觀看次數超過400萬次，訂閱者近萬人。	

【特色效益】

學員將習得利用YouTube功能學會建立自己的影音頻道、影音下載與剪輯影片。

終身學習類別 資訊安全與管理

聯繫窗口 徐先生 02-29320212 分機560

混成

Excel高階函數與 統計圖表研習班

增強Excel基礎能力，並習得進階應用，進而能整合應用資訊，增加工作效能。

【課程大綱】

1. Excel初階能力強化
2. 資料格式與公式函數進階應用
3. 文件圖表整合應用與資料整理分析

線上課程	錄取者須於上課前至臺北e大 (http://elearning.taipei) 閱畢線上課程： <u>Excel 2013進階</u>	
研習時間	4月11、13、18日 (星期二、四、二)	18小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	施文華 中國青年創業協會總會、聯聖企管顧問公司特約顧問、 台灣微軟T3講師	

【特色效益】

希望透過本課程能提升學員資料處理能力，提升工作效能，並有效運用試算表，讓學員在工作中能迅速掌握數據焦點與趨勢。

終身學習類別 資訊安全與管理

聯繫窗口 徐先生 02-29320212 分機560

混成

Excel Power BI大數據 分析公務應用研習班

認識大數據、大數據分析、視覺化呈現方式，
有效提升工作管理品質和效率。

【課程大綱】

認識大數據/資料處理/資料分析/資料探勘/ 視覺化工
具應用 – Power BI

線上課程	錄取者須於上課前至臺北e大 (http://elearning.taipei) 閱畢線上課程： <u>海量資料分析與應用</u>	
研習時間	4月14、21、28日 (星期五)	18小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	孫在陽 講座從事電腦教育訓練工作長達二十年以上，擁有電腦著作超過五十餘本，電腦證照達三十餘張。	

【特色效益】

經由這門課可以讓大家了解大數據相關理論與應用，易學、易懂，讓數字說話。

終身學習類別 資訊安全與管理

聯繫窗口

徐先生 02-29320212 分機560

資訊科技新知與免費軟體介紹 研習班

學習使用各種常見的免費軟體功能，增加日常事務的工作效率。

【課程大綱】

1. 常見免費手機及PC防毒程式
2. 免費壓縮軟體 7-Zip
3. 常見的免費影像處理軟體 XnView
4. 常用Chrome 線上應用程式商店免費軟體
5. 免費的線上甘特圖 及 PDF 處理工具
6. 保密小工具 Hide In Picture

研習時間	4月19、26日(星期三)	12 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	林易民 三重商工資處科專任教師	

【特色效益】

讓大家快速學習常用的免費軟體，增強工作效率與提升軟體操作技巧。

終身學習類別 資訊安全與管理

聯繫窗口 徐先生 02-29320212 分機560